



# CITTA' DI CEPAGATTI

PROVINCIA DI PESCARA

4, Via Raffaele D'Ortenzio c.a.p. 65012  
p.iva 00221110687 sito web [comune.cepagatti.pe.it](http://comune.cepagatti.pe.it)

**SEGRETARIO GENERALE**

**Tel. 085/97401 – FAX 085/974100**

**Alla dipendente  
Arch. Vincenza Cinzia Nicoletta Carbone  
SEDE**

**e p.c. al Servizio Personale  
SEDE**

**Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di incarico esterno dipendente  
Arch. Vincenza Cinzia Nicoletta Carbone.**

VISTA la nota Prot. n. 16.071 in data 08.06.2022, con la quale il Responsabile del Servizio 3° Arch. Vincenza Cinzia Nicoletta Carbone richiede il rilascio dell'autorizzazione all'espletamento di incarico extra istituzionale consistente in "Commissario di gara nell'ambito di procedura aperta per l'affidamento del servizio integrato di raccolta, trasporto e trattamento dei R.S.U. presso il Comune di Mosciano Sant'Angelo (TE)", alla quale risulta altresì allegata la richiesta dell'Ente conferente l'incarico;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, in materia di autorizzazioni agli incarichi dei pubblici dipendenti;

VISTO il vigente Regolamento sulle incompatibilità e criteri per le autorizzazioni allo svolgimento degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente approvato con deliberazione di G.M. n. 56 del 11.6.2015;

RICHIAMATO in particolare gli artt. 6 e 7 rubricati rispettivamente "Attività oggetto di autorizzazione preventiva" e "Criteri per l'autorizzazione";

VISTA la deliberazione della Corte dei Conti, sezione giurisdizionale Lombardia - sentenza n. 54 depositata in data 16 aprile 2015;

RITENUTO, sulla base delle indicazioni fornite nella citata nota Prot. n. 16.071/2022, che i criteri fissati dal regolamento siano rispettati ai fini del rilascio dell'autorizzazione;

VISTI e richiamati gli artt. 2 e 8 del Regolamento sulle incompatibilità e criteri per le autorizzazioni allo svolgimento degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente approvato con deliberazione di G.M. n. 56 del 11.6.2015;

ATTESO che l'incarico in questione verrà espletato al di fuori dell'orario di servizio e non comporterà alcuna interferenza con l'attività ordinaria della dipendente;

### **AUTORIZZA**

ex art. 53 d.lgs. 165/2001, l'Arch. Vincenza Cinzia Nicoletta Carbone , dipendente di questa Amministrazione a tempo indeterminato e pieno con il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile del Servizio 3°, all'espletamento di incarico extra istituzionale ai fini della nomina a componente della Commissione di gara della procedura aperta per l'affidamento del servizio integrato di raccolta, trasporto e trattamento dei R.S.U. presso il Comune di Mosciano Sant'Angelo (TE), come da richiesta agli atti dell'Ente con prot. n. 16.071/2022;

### **RICHIAMA**

L'interessata al pedissequo rispetto delle regole fissate nel Regolamento sulle incompatibilità e criteri per le autorizzazioni allo svolgimento degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente approvato con deliberazione di G.M. n. 56 del 11.6.2015;

### **FISSA**

La durata della presente autorizzazione nel termine massimo di quattro mesi.

### **TRASMETTE**

il presente atto alla dipendente interessata, che provvederà a inoltrarlo al Comune di Mosciano Sant'Angelo, e all'Ufficio Personale per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in tema di autorizzazioni e adempimenti per l'anagrafe delle prestazioni e pubblicazioni sul sito internet istituzionale/Amministrazione trasparente.

Il Segretario Generale  
*Dott.ssa Stefania Pica*